



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ № 8
А. С. Казуб

План мероприятий по организации питания в школьной столовой МБОУ ООШ № 8 на 2023-2024 учебный год

ЦЕЛЬ: Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания	01.09.2023	директор
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	ежемесячно	ответственный по питанию
3	Организационное совещание — порядок организации горячего питания, бесплатное питание для 1-4 классов	август	директор
4	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	раз в 1 четверть	директор; ответственный по питанию; классные руководители
5	Организация работы школьной комиссии по питанию (педагоги, родители) -анкетирование родителей и обучающихся по питанию	в течение года	ответственный по питанию; совет по питанию
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок	в течение года	администрация школы

2. Методическое обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-9 классов: - «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - «Организация горячего питания - залог сохранения здоровья»	в течение года	ответственный по питанию; классные руководители
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания	в течение года	директор; ответственный по питанию; повар

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	в течение года	администрация школы
2	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	в течение года	директор школы

4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни

№ п/	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение классных часов о правильном питании во всех классах	сентябрь	зам директора по ВР; классные руководители
2	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» «Режим дня и его значение» «Дары природы» «Культура приема пищи» «Хлеб — всему голова» «Острые кишечные заболевания и их профилактика» «За что скажем поварам спасибо?»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь март май	замдиректора по ВР классные руководители
3	Неделя школьного питания.	декабрь	замдиректора по ВР Классные руководители.
4	«Масленица»	март	замдиректора по ВР классные руководители
5	День дружбы народов. Конкурс блюд национальной кухни.	апрель	замдиректора по ВР классные руководители

5. Работа бракеражной комиссии

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Утверждение десятидневного меню	сентябрь	директор
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	ежемесячно	бракеражная комиссия
3	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню	ежедневно	бракеражная комиссия; родители
4	Контроль суточной пробы	1 р /неделю	бракеражная комиссия
5	Проверка качества поставляемой продукции	1 р/месяц	бракеражная комиссия
6	Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи	ежедневно	бракеражная комиссия